

Порядок получения бухгалтерских документов

Получить бухгалтерские документы возможно следующими способами:

- 1) Электронный документооборот (ЭДО)
- 2) На бумажном носителе в последний рабочий день месяца по адресу: 603155, г. Нижний Новгород, ул. Максима Горького, д. 195, 8 этаж.

Для получения документов вышеуказанными способами необходимо направить запрос на электронную почту info@torgi223.ru, указав следующие сведения:

- Наименование организации
- ИНН/КПП
- Тип документа: акт, счет-фактура, акт сверки и т.п.
- Период
- Способ: электронный/бумажный носитель
- Идентификатор ЭДО

Пользователь несет ответственность за настройку роуминга оператора ЭДО с его стороны. Если оператор ЭДО, к которому пользователь уже подключен, не установил роуминговое соединение в целях электронного обмена с оператором ЭДО, используемым Оператором ЭТП, то Оператор ЭТП технически не сможет направлять пользователю закрывающие документы.